Муниципальное казенное учреждение
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

ПРИКАЗ

от «18» января 2024 г № 7 -Д

О проведении муниципального конкурса педагогических проектов «УралАкцент»

В соответствии с планом деятельности Ассоциации педагогов, работающих с детьми старшего дошкольного возраста, в целях выявления эффективных педагогических практик по формированию у воспитанников базовых ценностей, знаний о культуре, истории, природе Среднего Урала.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести муниципальный конкурс педагогических проектов «УралАкцент» в период с 20 февраля по 28 февраля 2024 г.

2.Утвердить Положение о муниципальном конкурсе педагогических проектов «УралАкцент» (Приложение № 1).

3.Утвердить состав жюри (Приложение № 2).

4.Пенкиной И.С., методисту МКУ «ЦРО» обеспечить организационное сопровождение конкурса.

4.Богомоловой Т.Г, старшему воспитателю МАДОУ детский сад №46, руководителю ассоциации воспитателей, работающих с детьми старшего дошкольного возраста в городском округе Ревда, обеспечить информационное и методическое сопровождение конкурса.

5.Руководителям дошкольных образовательных организаций обеспечить участие воспитателей и педагогов, работающих с детьми старшего дошкольного возраста.

6. Жюри предоставить результаты проведения конкурса не позднее 28 февраля 2024 года

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Приложение: на 9 л. в 1 экз.

Директор МКУ «ЦРО» В.В.Новгородова

Пенкина Ирина Сергеевна
(34397)5-06-25

Приложение № 1
к приказу МКУ «ЦРО»
от «18» января 2024 года № 7-Д

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном конкурсе педагогических проектов «УралАкцент»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение конкурса педагогических проектов «УралАкцент» (далее – Положение) определяет сроки, порядок организации и проведения конкурса педагогических проектов, направленных на реализацию части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы дошкольного образования (далее – Конкурс).
1.2 Организаторы Конкурса – МКУ «ЦРО», ассоциация воспитателей, работающих с детьми старшего дошкольного возраста ГО Ревда.
1.3 К проведению Конкурса Организаторами могут быть привлечены представители дошкольных образовательных организаций и руководители ассоциаций ГО Ревда.
Конкурс призван расширить методический потенциал дошкольных образовательных организаций по вопросам воспитания и социализации детей дошкольного возраста на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и традиций народов, населяющих Средний Урал; культурного окружения; географических условий и других аспектов окружающей среды образовательной организации; способствовать усилению роли родителей в воспитательном процессе, повышению гражданского потенциала дошкольных образовательных организаций.
1.4 *Цель Конкурса:* выявление и популяризация перспективных воспитательных идей и практик, способных повысить роль дошкольных образовательных организаций в сфере формирования и развития базовых ценностей у детей дошкольного возраста.
1.5 *Задачи Конкурса:*

- привлечение внимания профессионального педагогического сообщества к проблемам развития и воспитания дошкольников на основе регионального содержания образовательных программ;
- актуализация воспитательного потенциала дошкольных образовательных организаций в сфере формирования базовых национальных ценностей;
- поддержка творчески работающих педагогических работников;
- обновление содержания и технологий воспитательной работы в дошкольных образовательных организациях с учетом региональных особенностей, социокультурной среды, традиционного и инновационного опыта, достижений современной педагогической науки и практики.

Глава 2 Организация проведения конкурса

2.1 Для организации и проведения конкурса создается организационный комитет, который формируется из представителей МКУ «Центр развития образования» (далее — МКУ «ЦРО»), руководителей ассоциаций городского округа Ревда.
2.2 В состав организационного комитета входят: председатель, члены организационного комитета.
2.3 К полномочиям организационного комитета относятся:

- определение порядка проведения конкурса;
- определение процедуры выявления победителей и призеров конкурса;
- установление перечня номинаций и критериев оценивания конкурсных работ;
- формирование состава жюри конкурса и регламента его работы;

• рабочая группа организационного комитета обеспечивает: прием заявок и конкурсных материалов, формирование состава участников конкурса, организацию работы членов жюри по оцениванию конкурсных работ.

2.4 К полномочиям МКУ «ЦРО» относятся:

- утверждение порядка и сроков проведения конкурса;
- утверждение победителей и призеров конкурса.

Глава 3 Участники конкурса

3.1 Конкурс проводится в заочной форме, в формате экспертизы присланных участниками конкурсных материалов.

3.2 В Конкурсе могут принять участие педагоги дошкольных образовательных организаций ГО Ревда (воспитатели (старшие воспитатели), тьюторы, педагоги-психологи, учителя-логопеды, музыкальные руководители, инструкторы по физической культуре), заявка на участие и содержание конкурсных работ которых отвечают требованиям настоящего Положения (далее – Участник).

Глава 4 Порядок проведения конкурса

4.1Приём конкурсных материалов проводится ***до 20 февраля 2024 года,*** подведение итогов и награждение победителей до ***28 февраля 2024 года***.

4.2 Для участия в Конкурсе в срок до 20 **февраля 2024 года** необходимо направить на электронную почту detsad46@mail.ru Богомоловой Т.Г.(указать в теме письма – Конкурс проектов) следующий комплект файлов:

- заявку (Регистрационную форму) в формате Word (Приложение № 1к Положению);
- заполненный и отсканированный файл «Согласие на обработку персональных данных» (Приложение № 2 к Положению);
- конкурсные материалы с описанием проведения проекта, в том числе фото-, видеоматериалы, графики, таблицы и др. путём архивирования в единый файл (например, .rar .zip и т.д. и т.п.). Заявка, согласие на обработку персональных данных и конкурсные материалы формируются и направляются единым комплектом и название файлов должно содержать фамилию заявителя(ей).

4.3 Материалы, присланные на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются. Организаторы Конкурса не вступают в переписку с Участниками Конкурса.

Глава 5. Требования к содержанию и оформлению конкурсных работ

5.1 ***Требования, отражающие подходы и целевые установки Конкурса***

Материалы, представленные на Конкурс, должны соответствовать следующему содержанию:

- *цель и задачи,* которую ставит перед собой педагог, а также её обоснование, с указанием на то, что именно побудило поставить такие задачи для реализации цели;
- *педагогические приёмы, формы, способы, оригинальные идеи и находки,* которые использует педагог для достижения поставленной цели;
- *полученные результаты*, а также используемые педагогом способы определения этих результатов;
- *приложения,* включающие в себя конкретные методические материалы, подтверждающие конкурсные преимущества представленной работы (например, конструкты занятий, сценарии мероприятий, фото-или видеоматериалы мероприятий; раздаточные материалы; алгоритмы деятельности; диагностические методики; схемы, таблицы, диаграммы и т.п., фото- видеоматериалы, картины, сборники и др.).

Все материалы, представленные в заявочной документации, должны быть на русском языке.

В случае использования чужих авторских материалов, автор конкурсной работы должен указать источник заимствованного материала с обязательным указанием источника такого материала.

5.2 ***Объем конкурсных материалов:***

- основного описания разработки – до 5 страниц формата А4, шрифтом Times New Roman размер 12, межстрочный интервал 1,5, поля страницы: справа – 1,5 см., остальные по 2 см. Нумерация страниц обязательна;

- объем приложений не ограничивается.

В приложении должен быть вынесен материал, который прошел в рамках деятельности проекта: конспекты совместной деятельности с детьми, планы развлечений, бесед с детьми, сценарии проведения мероприятий, анкеты для родителей, фотоматериалы и т.д.

- оформление паспорта проекта в соответствии с образцом (приложение № 4).

5.3 ***Особенности предоставления конкурсных материалов:***

Все материалы предоставляются одним/несколькими файлами в электронных форматах, наиболее качественно отражающих суть материалов.

На титульном листе указываются название конкурсной работы, фамилия, имя, отчество (при наличии) автора (полностью), должность, место работы.

Все материалы, вне зависимости от формы предоставления, формируются в одну папку.

5.4 ***Критерии оценки конкурсных материалов*** *(приложение № 3).*

1) цель и задачи сформулированы ясно, конкретно и полно, соответствуют возрастным особенностям детей;

2) содержание разработок:

- полно отражает традиции и/или ценности;
- подчёркивает значение содержания регионального компонента в формировании личности ребенка

3) педагогические приёмы, формы, способы, оригинальные идеи находки:

- технологичны, носят системный характер, взаимосвязаны или выстроены как алгоритм, их описание дает ясное представление о содержании работы педагога;
- присутствует оригинальный (авторский) подход, они могут быть рекомендованы к использованию другими педагогами;
- используются современные технологии образовательного и воспитательного процесса

4) полученные результаты:

- реальны, адекватны поставленной цели;
- способы их определения корректны, дан инструментарий

5) приложения:

- отражают основное содержание конкурсной работы;
- расширяют и дополняют представление о методике.

5.5. ***Номинации конкурса:***

Конкурсные работы оцениваются по номинациям:

- Хорошая речь слаще меда (речевое развитие);
- Родина начинается с семьи (социально-коммуникативное развитие);
- Мир освещается солнцем, а человек знанием (познавательное развитие);
- Здоровье всему голова (физическое развитие);
- Была бы охота, а дела найдутся (художественно-эстетическое развитие).

6. Порядок награждения победителей

6.1. Победители Конкурса определяются в каждой номинации и награждаются дипломами, участники получают электронный сертификат МКУ «ЦРО».

6.2. Итоги Конкурса размещаются на информационных ресурсах Организаторов Конкурса, на официальном сайте МКУ «ЦРО» в разделе «Ассоциации» и «Новости», а также в социальных сетях VK.

Приложение № 1
к Положению о муниципальном конкурсе
педагогических проектов «УралАкцент»

Заявка

на участие в конкурсе педагогических проектов «УралАкцент»

1. Ф.И.О. участника (полностью):

_____

2. Место работы (полное юридическое название организации), должность:

_____

3. Номинация:

_____

4. Контактный телефон _____

5. Электронная почта _____

Приложение № 2
к Положению о муниципальном конкурсе
педагогических проектов «УралАкцент»

Согласие на обработку персональных данных

Я,_____,зар
егистрированный(ая) по адресу:
_____
_____,
документ, удостоверяющий личность:
_____
(сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе).

В соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие организаторам конкурса педагогических проектов «УралАкцент» на обработку моих персональных данных в целях проверки на соответствие требованиям, предъявляемым Положением о проведении конкурса педагогических проектов «УралАкцент», при условии, что их обработка осуществляется уполномоченными людьми, принявшими обязательства о сохранении конфиденциальности указных сведений.

Предоставляю право организаторам конкурса педагогических проектов «УралАкцент» осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Организация вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, списки и другие отчетные формы.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес организаторов конкурса педагогических проектов «УралАкцент» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку надлежаще уполномоченному представителю организаторов конкурса педагогических проектов «УралАкцент».

Настоящее согласие дано мной «___» _____ 2024 года.

Подпись: _____/ФИО/

Приложение № 3
к Положению о муниципальном конкурсе
педагогических проектов «УралАкцент»

Оценочный лист

Критерии оценки конкурсной работы	**Баллы**
1. Цель и задачи сформулированы ясно, конкретно и полно, соответствуют возрастным особенностям детей (**от 0 до 10 баллов**)	
2. Содержание разработок полно отражает традиции и ценности **(от 0 до 15 баллов)**	
3. Содержание разработки подчёркивает значение содержания регионального компонента в формировании личности ребенка **(от 0 до 15 баллов)**	
4. Педагогические приёмы, формы, способы, оригинальные идеи находки: технологичны, носят системный характер, взаимосвязаны или выстроены как алгоритм, их описание дает ясное представление о содержании работы педагога **(от 0 до 20 баллов)**	
5. Педагогические приёмы, формы, способы: присутствует оригинальный (авторский) подход, они могут быть рекомендованы к использованию другими педагогами **(от 0 до 20 баллов)**	
6. Полученные результаты реальны, адекватны поставленной цели; способы их определения корректны, дан инструментарий **(от 0 до 10 баллов)**	
7. Приложения отражают основное содержание конкурсной работы, расширяют и дополняют представление о методике **(от 0 до 20 баллов)**	
ИТОГО БАЛЛОВ	

«___» _____ 2024 г. /_____/

Дата составления заключения — Подпись эксперта

Приложение № 4
к Положению о муниципальном конкурсе
педагогических проектов «УралАкцент»

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ
Паспорт педагогического проекта

Название проекта	
Вид проекта	
Тип проекта Участники проекта	
Адресация проекта	
Сроки реализации	
Тема проекта	
Актуальность проекта	
Проблема	
Гипотеза	
Цель проекта	
Задачи проекта (для детей, педагогов, родителей)	
Продукт проекта	
Практическая значимость проекта	
Особенности проекта	
Ресурса проекта Источники информации проекта	
Итоги проекта	
Презентация результатов	

Этапы работы над проектом можно отразить в таблице. В рамках работы над проектом предусматривается интеграция образовательных областей, участие родителей.

Мероприятия	Цель	Сроки проведения	Ответственный	Выход документа

План-график мероприятий
Этот раздел состоит из 3-х ЭТАПОВ:
1.Организационный
2.Основной
3.Заключительный

Приложение № 2
к приказу МКУ «ЦРО»
от «18» января 2024 г. № 7 -Д

Состав экспертной группы

1. Пенкина Ирина Сергеевна, методист МКУ «ЦРО»;
   Богомолова Татьяна Геннадьевна, старший воспитатель МАДОУ детский сад № 46, руководитель ассоциации воспитателей, работающих с детьми старшего дошкольного возраста в городском округе Ревда.
2.
3. Блохина Ирина Александровна, старший воспитатель МАДОУ детский сад № 39;
4. Емелина Татьяна Викторовна, старший воспитатель МАДОУ детский сад № 34;
5. Емельянова Ольга Вячеславовна, руководитель структурного подразделения МБДОУ детский сад № 2.